

ПРИНЯТО  
На Педагогическом совете  
Протокол № 7  
от «29» октября 2021 года

РАССМОТРЕНО:  
на Совете учащихся  
Протокол № 8  
от «05» ноября 2021 года

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель  
Совета родителей  
 Ю.А. Осташова  
Протокол № 3  
от «05» ноября 2021 года



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 21»  
 Т.В. Абдрафикова  
Приказ от 05.11.2021 №1452

**ПОРЯДОК**  
**организации и проведения оценочных процедур на уровне начального общего,**  
**основного общего и среднего общего образования**  
**в муниципальном автономном образовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 21**  
**с углубленным изучением немецкого языка»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации и проведения оценочных процедур на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №21 с углубленным изучением немецкого языка» (далее – МАОУ «СОШ №21») разработано в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», с письмом Минпросвещения России от 06.08.2021 №СК-228/03 «О рекомендациях для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году», Уставом МАОУ «СОШ №21».

1.2. Настоящим Порядком рассматриваются понятия оценочных процедур, уровни оценочных процедур, концептуальные подходы к формированию оценочных процедур, их алгоритма организации и проведения, а также упорядочивание оценочных процедур.

**2. Понятие оценочных процедур**

2.1. Под оценочными процедурами понимаются контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми учащимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

2.2. Под контрольной или проверочной работой понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации учащихся, реализуемая в рамках образовательной деятельности и нацеленная на оценку достижения каждым учащимся или группой учащихся (классом, всеми классами организации, осуществляющей образовательную деятельность) требований к предметным и (или) метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего

объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

2.3. Под диагностической работой понимается форма оценки мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки учащихся, включая достижение каждым учащимся и (или) группой учащихся (классом, всеми классами организации, осуществляющей образовательную деятельность) требований к предметным и (или) метапредметным, и (или) личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

### **3. Уровни оценочных процедур**

3.1. Федеральные оценочные процедуры. Согласно части 3 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №273-ФЗ) мониторинг системы образования представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом учащихся, учебными и внеучебными достижениями учащихся.

3.1.1. Организация мониторинга системы образования осуществляется федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (часть 4 статьи 97 Федерального закона №273-ФЗ).

3.1.2. Результаты национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результаты участия учащихся в указанных исследованиях и мероприятиях относятся к Перечню обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования». Мониторинг представленных данных осуществляется в соответствии с Показателями мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия учащихся в указанных исследованиях и мероприятиях.

3.1.3. Согласно пункту 10 Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286, и пункту 9 Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №287, требования к предметным результатам формируются с учетом результатов проводимых на федеральном уровне процедур оценки качества образования (всероссийских проверочных работ, национальных исследований качества образования, международных сравнительных исследований).

3.1.4. Результаты проводимых на федеральном уровне оценочных процедур могут быть использованы для анализа и организации учебно-методической работы на региональном и муниципальном уровнях, а также на уровне образовательной организации.

3.2. Региональные оценочные процедуры. Частью 1 статьи 8 Федерального закона №273-ФЗ определены полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования. К ним относятся:

- разработка и реализация региональных программ развития образования с учетом региональных социально-экономических, экологических, демографических, этнокультурных особенностей субъектов Российской Федерации;
- обеспечение осуществления мониторинга в системе образования на уровне субъектов Российской Федерации.

3.3. Оценочные процедуры, проводимые образовательной организацией. В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28 Федерального закона №273-ФЗ осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции образовательной организации.

3.3.1. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №21 с углубленным изучением немецкого языка».

3.3.2. В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начально общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115, освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

#### **4. Концептуальные подходы к оценочным процедурам**

4.1. Концептуальные подходы к оценочным процедурам должны включать:

4.1.1. Описание целей и задач проведения оценочной процедуры, групп участников оценочной процедуры.

4.1.2. Установление периодичности и графика проведения оценочной процедуры в соответствии с ее целями и задачами.

4.1.3. Описание методики формирования выборки участников оценочной процедуры. В первую очередь определяется, будет ли данная оценочная процедура выборочным исследованием или будет проводиться на генеральной совокупности участников. Методика формирования выборки участников оценочной процедуры определяется ее целями и выбранной степенью обобщения результатов. Выборка должна быть репрезентативна для всех групп участников, на которые предполагается распространить выводы, полученные в ходе исследования (федеральный уровень, региональный уровень, уровень образовательной организации).

4.1.4. Описание подходов к апробации инструментария оценочных процедур.

4.1.5. Описание подходов к шкалированию результатов оценочных процедур, если результаты предполагается переводить в единую шкалу.

4.1.6. Описание подходов к использованию алгоритмов обработки результатов оценочной процедуры.

4.1.7. Перечень направлений анализа результатов оценочной процедуры, соответствующий ее целям.

4.1.8. Механизм установления соответствия результатов заданным критериям (если это предусмотрено целями проведения оценочной процедуры).

4.1.9. Описание путей обсуждения результатов оценочной процедуры экспертным сообществом.

4.2. Если оценочная процедура предполагает выполнение ее участниками диагностической или контрольной работы, действуют следующие концептуальные подходы:

4.2.1. Описание подходов к отбору ее содержания в соответствии с целями проведения оценочной процедуры и параметрами, подлежащими оценке.

4.2.2. Описание подходов к операционализации требований ФГОС соответствующего уровня образования.

4.2.3. Описание подходов к формированию кодификатора требований к уровню подготовки при проведении оценочной работы, при использовании готового кодификатора требований – подходы к его сопоставлению с требованиями ФГОС.

4.2.4. Описание объектов контроля, модели оценки объектов контроля, общие подходы к оцениванию выполнения участниками оценочной процедуры отдельных заданий и работы в целом.

## **5. Порядок проведения оценочной процедуры**

5.1. Порядок проведения оценочной процедуры должен соответствовать заявленным концептуальным подходам к ее проведению и включать описание всех направлений работ при проведении работы: описание организационно-технологического обеспечения всех этапов оценочной процедуры, описание кадрового обеспечения, описание действий всех категорий участников оценочной процедуры, перспективный график проведения оценочных процедур, описание контрольных измерительных материалов для проведения оценочной процедуры или другого используемого инструментария.

5.2. Организационно-технологическое обеспечение описывается порядком проведения оценочной процедуры, являющегося необходимым компонентом инструктивно-методического обеспечения. Основным требованием к организационно-технологическому обеспечению оценочных процедур является наличие организационных мер и технологических инструментов для обеспечения объективности результатов оценочной процедуры:

5.2.1. Единообразия условий проведения оценочной процедуры для всех участников, в том числе с учетом наличия различных категорий с особыми потребностями.

5.2.2. Сохранности и конфиденциальности данных, обрабатываемых в процессе проведения оценочной процедуры, а именно конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах оценочной процедуры, порядка в аудиториях в ходе выполнения участниками всех действий в рамках проведения оценочной процедуры, сохранности выполненных участниками работ на всех этапах, сохранности базы результатов оценочной процедуры.

5.2.3. Мероприятий по мониторингу и контролю хода проведения оценочной процедуры.

5.2.4. Мероприятий по обеспечению единых подходов к экспертной оценке результатов и любой другой экспертизе, осуществляемой в ходе оценочной процедуры.

5.2.5. Мероприятий по анализу результатов оценочной процедуры не предмет объективности.

5.3. Кадровое обеспечение описывается порядком проведения оценочной процедуры, являющимся необходимым компонентом инструктивно-методического обеспечения. Основным требованием к кадровому обеспечению оценочной процедуры является наличие необходимых условий для обеспечения объективности результатов оценочной процедуры. В том числе, порядком его проведения должны быть предусмотрены:

5.3.1. Механизмы контроля обеспеченности кадрами всех этапов проведения оценочной процедуры в соответствии с требованиями порядка проведения.

5.3.2. Меры по обеспечению единообразия условий привлечения, подготовки и, при необходимости, аттестации специалистов для проведения оценочной процедуры.

5.3.3. Меры по предотвращению конфликта интересов в процессе проведения оценочной процедуры.

5.4. Описание действий всех категорий участников оценочных процедур включает следующие этапы:

5.4.1. Подготовка к проведению.

5.4.2. Действия для формирования инструментария (разработка, приобретение, использование открытых материалов).

5.4.3. Доставка и, при необходимости, хранение контрольных измерительных материалов, если предусмотрено их использование.

5.4.4. Проведение оценочной процедуры.

5.4.5. Обработка и анализ результатов.

5.4.6. Обсуждение и использование результатов.

5.5. Перспективный график оценочных процедур является необходимым условием для систематизации проведения оценочных процедур в течение учебного года. Перспективный график оценочных процедур составляется с учетом включения в образовательную деятельность оценочных процедур на федеральном уровне, региональном уровне и уровне образовательной организации в соответствии с графиками проведения оценочных процедур независимых исследований качества образования. Сформированный перспективный график оценочных процедур необходимо разместить не позднее, чем через 2 недели после начала учебного года, на официальном сайте МАОУ «СОШ №21» на главной странице, а также в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа. Перспективный график оценочных процедур может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных эпидемиологической ситуацией, участием образовательной организации в проведении национальных или международных исследованиях качества образования, другими значимыми причинами.

5.6. Основные требования к контрольным измерительным материалам (далее – КИМ) оценочной процедуры:

5.6.1. Обеспечение валидности КИМ, их соответствия заявленным целям работы.

5.6.2. Обеспечение соответствия КИМ образовательным стандартам, основной образовательной программе, спецификации (описанию), в том числе путем организации соответствующих экспертиз в процессе разработки КИМ, а также путем использования технологических инструментов для разработки и хранения КИМ.

5.6.3. Обеспечение высокого качества используемых в КИМ заданий, отсутствие в них ошибок и некорректных формулировок, в том числе, путем организации соответствующих экспертиз в процессе разработки КИМ, проведения апробации и стандартизации инстру-

ментария, а также путем использования технологических инструментов для разработки и хранения КИМ.

5.6.4. Проведение анализа качества КИМ на основе первичных данных о результатах оценочной процедуры.

Разработка контрольной (проверочной, диагностической) работы включает разработку спецификации и достаточного количества вариантов работы, обеспечивающей возможность построения единой шкалы и возможность выделения уровней выполнения работы, построения профилей выполнения работы по содержанию и (или) видам деятельности и (или) уровню компетенций участников оценочной процедуры.

5.7. При проведении исследований качества образования может быть организовано стандартизированное наблюдение с использованием специального инструментария. Разработка инструментов для стандартизированного наблюдения включает создание единой шкалы и возможность построения профилей результатов наблюдения для различных групп участников исследования по разным объектам наблюдения. Основные требования к инструментам для стандартизированного наблюдения в ходе исследования качества образования:

5.7.1. Обеспечение соответствия инструментов стандартизированного наблюдения заявленным целям исследования, направленность на оценку тех объектов, которые определены в концептуальном документе, описывающем исследование.

5.7.2. Обеспечение сопоставимости содержания инструментов для стандартизированного наблюдения с ФГОС, в том числе путем организации экспертиз в процессе разработки инструментов для стандартизированного наблюдения.

5.7.3. Проведение анализа качества инструментов для стандартизированного наблюдения на основе первичных данных о результатах исследования.

## **6. Упорядочивание оценочных процедур**

6.1. При планировании оценочных процедур на региональном уровне и на уровне образовательной организации необходимо учитывать наличие информации, получаемой в ходе федеральных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

6.2. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в общеобразовательной организации, необходимо:

6.2.1. Проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

6.2.2. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

6.2.3. Не проводить для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

6.2.4. Исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с основной образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или про-

верочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

6.2.5. При проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ учащихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала.

6.2.6. Не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске).

## **7. Утверждение и внесение изменений в Положение**

7.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседаниях коллегиальных органов и утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 21».

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию иными органами самоуправления образовательного учреждения. Все изменения и дополнения утверждаются приказом директора МАОУ «СОШ № 21».

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

7.4. Настоящее Положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.